

Plan d'études

BREVET DE TECHNICIEN SUPÉRIEUR Domaine des professions administratives et commerciales Formation en alternance « Commerce »				
1 ^{re} année				
Plan d'études	1 ^{er} semestre		2 ^e semestre	
	ECTS	Nombre d'unités	ECTS	Nombre d'unités
MT.1. Français commercial – compréhension et expression écrite et orale 1				
CT.1.1. Français commercial – compréhension et expression écrite 1	1	26		
CT.1.2. Français commercial – compréhension et expression orale 1			1	26
MT.3. Anglais commercial – compréhension et expression écrite et orale 1				
CT.3.1. Anglais commercial – compréhension et expression écrite 1	1	26		
CT.3.2. Anglais commercial – compréhension et expression orale 1			1	26
MT.5. Mathématiques financières				
CT.5.1. Mathématiques financières 1	1	26		
CT.5.2. Mathématiques financières 2			1	26
MT.7. Connaître et maîtriser l'environnement économique et juridique				
CT.7.1. Maîtrise de l'environnement économique 1	2	60		
CT.7.2. Maîtrise de l'environnement économique 2			2	60

Plan d'études	1 ^{er} semestre		2 ^e semestre	
	ECTS	Nombre d'unités	ECTS	Nombre d'unités
MT.8. Éléments de bureautique et d'informatique				
CT.8.1. Utilisation du tableur, traitement de texte et outil de présentation	2	60		
CT.8.2. Conception et exploitation d'une base de données			2	60
MI.5. Principes de Marketing				
CI.5.1. Mise en place d'un plan Marketing 1	2	60		
CI.5.2. Mise en place d'un plan Marketing 2			2	60
MI.1. Politiques d'approvisionnement et de gestion des stocks				
CI.1.1. Gestion de stock et stratégie d'approvisionnement	3	90		
CI.1.2. Mise en œuvre de la gestion des stocks et de la politique d'approvisionnement			4	120
MI.3. Comptabilité générale				
CI.3.1. Comptabilité générale 1	2	60		
CI.3.2. Comptabilité générale 2			2	60
CI.3.3. Mise en œuvre et interprétation de la comptabilité générale			4	120
MI.7. Principes de gestion de projet et mise en œuvre				
CI.7.1. Principes de gestion de projet			3	90
CI.7.2. Mise en œuvre pratique d'un projet 1			3	90
MP.3. Techniques managériales et de communication				
CP.3.1. Techniques de communication	6	180		
MP.1. Merchandising et technique de vente				
CP.1.1. Techniques de présentation des marchandises	6	180		
CP.1.2. Techniques de vente			5	150

Plan d'études	1 ^{er} semestre		2 ^e semestre	
	ECTS	Nombre d'unités	ECTS	Nombre d'unités
MP.2. S'investir dans l'entreprise CP.2.1. S'investir dans l'entreprise 1	3	90		
TOTAL ECTS				
- Enseignement théorique	14		14	
- Enseignement pratique	15		16	
TOTAL UNITES				
- Enseignement théorique		408		408
- Enseignement pratique		450		480

BREVET DE TECHNICIEN SUPÉRIEUR

Domaine des professions administratives et commerciales

Formation en alternance « Commerce »

2^e année

Plan d'études	3 ^e semestre		4 ^e semestre	
	ECTS	Nombre d'unités	ECTS	Nombre d'unités
MT.2. Français commercial – compréhension et expression écrite et orale 2				
CT.2.1 Français commercial – compréhension et expression écrite 2	1	26		
CT.2.2 Français commercial – compréhension et expression orale 2			1	26
MT.4. Anglais commercial – compréhension et expression écrite et orale 2				
CT.4.1. Anglais commercial – compréhension et expression écrite 2	1	26		
CT.4.2. Anglais commercial – compréhension et expression orale 2			1	26
MT.6. Mathématiques financières approfondies				
CT.6.1. Mathématiques financières approfondies 1	1	26		
CT.6.2. Mathématiques financières approfondies 2			1	26
MT.7. Connaître et maîtriser l'environnement économique et juridique				
CT.7.3. Éléments de droit 1	1	40		
CT.7.4. Éléments de Droit 2			1	40

Plan d'études	3 ^e semestre		4 ^e semestre	
	ECTS	Nombre d'unités	ECTS	Nombre d'unités
MT.9. Cours à option				
CT.9.1. Cours à option 1	1	26		
CT.9.2. Cours à option 2			1	26
MI.2. Gérer une entreprise / Ressources humaines				
CI.2.1. Éléments de gestion d'entreprise	2	60		
CI.2.2. Ressources humaines			2	60
CI.2.3. Organisation d'une unité de vente	3	90		
CI.2.4. Gestion des ressources humaines			5	150
MI.4. Analyse des états financiers				
CI.4.1. Analyse des états financiers 1	2	60		
CI.4.2. Analyse des états financiers 2			2	60
CI.4.3. Mise en œuvre et interprétation des états financiers			4	120
MI.5. Principes de Marketing				
CI.5.3. Mise en œuvre pratique des principes du Marketing	4	120		
MI.6. Introduction au commerce électronique				
CI.6.1. Introduction à la conception et programmation d'un site Web	2	60		
CI.6.2. Introduction au commerce électronique et configuration d'une boutique en ligne			2	60
CI.6.3. Mise en œuvre pratique des principes de l'e-commerce			4	120
MP.2. S'investir dans l'entreprise				
CP.2.2. S'investir dans l'entreprise 2	2	60		

Plan d'études	3 ^e semestre		4 ^e semestre	
	ECTS	Nombre d'unités	ECTS	Nombre d'unités
MP.3. Techniques managériales et de communication				
CP.3.2. Techniques managériales 1	4	120		
CP.3.3. Techniques managériales 2			4	120
MI.7. Principes de gestion de projet et mise en œuvre				
CI.7.3. Mise en œuvre pratique d'un projet 2	4	120		
MI.8. Travail de réflexion				
CI.8.1. Rédaction d'un travail de réflexion en relation avec le projet réalisé			5	150
TOTAL ECTS				
- Enseignement théorique	11		16	
- Enseignement pratique	17		17	
TOTAL UNITES				
- Enseignement théorique		324		474
- Enseignement pratique		510		510